



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

18 июня 2018 г.

г. Ставрополь

№ 154

О создании Методического совета по внедрению федеральных стандартов бухгалтерского (бюджетного) учета в государственном секторе при министерстве финансов Ставропольского края

В целях обеспечения координации работы по внедрению и практическому применению федеральных стандартов бухгалтерского (бюджетного) учета для организаций государственного сектора

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Методическом совете по внедрению федеральных стандартов бухгалтерского (бюджетного) учета в государственном секторе при министерстве финансов Ставропольского края.

2. Образовать Методический совет по внедрению федеральных стандартов бухгалтерского (бюджетного) учета в государственном секторе при министерстве финансов Ставропольского края и утвердить его в прилагаемом составе.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра финансов Ставропольского края Ягубову Ю.С.

4. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Заместитель председателя
Правительства Ставропольского края –
министр финансов Ставропольского края

Л.А.Калинченко

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерств финансов
Ставропольского края

от 18 июля 2018 г. № 154

ПОЛОЖЕНИЕ

о Методическом совете по внедрению федеральных стандартов бухгалтерского (бюджетного) учета в государственном секторе при министерстве финансов Ставропольского края

I. Общие положения

1. Методический совет по внедрению федеральных стандартов бухгалтерского (бюджетного) учета в государственном секторе при министерстве финансов Ставропольского края (далее – Совет) создан в целях координации работы по внедрению федеральных стандартов бухгалтерского (бюджетного) учета для организаций государственного сектора государственными (муниципальными) учреждениями Ставропольского края.

2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края и иными правовыми актами Ставропольского края, а также настоящим Положением.

3. Совет является коллегиальным органом.

4. Решения Совета, принимаемые в соответствии с его компетенцией, носят рекомендательный характер.

II. Задачи Совета

5. Задачами Совета являются:

1) организация внедрения федеральных стандартов бухгалтерского (бюджетного) учета для организаций государственного сектора (далее – стандарты);

2) определение основных мероприятий по переходу на применение стандартов.

III. Функции Совета

6. Совет в целях реализации возложенных на него задач выполняет следующие основные функции:

1) рассмотрение обращений главных распорядителей средств краевого бюджета, главных администраторов доходов краевого бюджета, финансовых органов муниципальных образований Ставропольского края в части внедрения стандартов;

2) рассмотрение вопросов, вызывающих разногласия по применению стандартов;

3) рассмотрение и обобщение положительного опыта организаций государственного сектора по внедрению стандартов;

4) подготовка обращений, запросов в Министерство финансов Российской Федерации по вопросам применения положений стандартов.

IV. Права Совета

7. Совет по вопросам, отнесенным к его компетенции, имеет право:

1) заслушивать на своих заседаниях представителей главных распорядителей средств краевого бюджета, главных администраторов доходов краевого бюджета, финансовых органов муниципальных образований Ставропольского края и принимать решения по вопросам, относящимся к его компетенции;

2) запрашивать у главных распорядителей средств краевого бюджета, главных администраторов доходов краевого бюджета, финансовых органов муниципальных образований Ставропольского края материалы и информацию, необходимые для работы Совета;

3) привлекать к работе Совета лиц, не являющихся членами Совета, имеющих соответствующий практический опыт в области бюджетного (бухгалтерского) учета.

V. Состав Совета

8. Совет состоит из председателя Совета, которым является заместитель министра финансов Ставропольского края, координирующий работу отдела бюджетного учета, исполнения бюджета и консолидированной отчетности министерства финансов Ставропольского края, заместителя председателя Совета, секретаря Совета и членов Совета.

9. Председатель Совета осуществляет общее руководство деятельностью Совета, созывает заседания и председательствует на них, определяет повестку дня заседаний Совета и порядок их проведения, дает поручения членам Совета, подписывает от имени Совета все документы, связанные с его деятельностью.

10. Заместитель председателя Совета исполняет функции председателя Совета в случае его отсутствия, а также по его поручению.

11. Секретарь Совета:

1) обеспечивает разработку проектов планов работы Совета;

2) составляет проект повестки дня заседаний Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета, а также проектов решений Совета;

3) информирует членов Совета о дате, месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета не позднее 3 рабочих дней до дня заседания Совета, обеспечивает их необходимыми справочными и информационными материалами;

4) обеспечивает оформление протоколов заседаний Совета;

5) осуществляет иные функции по обеспечению деятельности Совета.

VI. Организация работы Совета

12. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на текущий год, который принимается на первом заседании Совета в соответствующем году и утверждается его председателем.

13. Заседание Совета проводит председатель Совета, а в его отсутствие – заместитель председателя Совета.

14. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал.

15. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов Совета. Члены Совета участвуют в заседании лично. Делегирование полномочий членами Совета для участия в заседаниях не допускается. В случае невозможности личного участия члена Совета в заседании Совета он имеет право изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам повестки заседания Совета в письменной форме, которое приобщается к протоколу заседания Совета.

16. На заседание Совета могут быть приглашены представители главных распорядителей средств краевого бюджета, главных администраторов доходов краевого бюджета, финансовых органов муниципальных образований Ставропольского края.

17. Решения Совета принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Совета путем открытого голосования и отражаются в протоколе заседания Совета, который подписывается председателем Совета и секретарем Совета.

18. Член Совета, не согласный с принятым решением Совета, может в письменной форме изложить свое особое мнение и представить его председателю Совета. Особое мнение члена Совета прилагается к соответствующему протоколу заседания Совета.

19. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется отделом бюджетного учета, исполнения бюджета и консолидированной отчетности министерства финансов Ставропольского края.

Ильченко Людмила Викторовна	заместитель начальника отдела бюджетного учета, исполнения бюджета и консолидированной отчетности – заместитель главного бухгалтера министерства финансов Ставропольского края
Семенюк Анна Юрьевна	начальник отдела учета исполнения бюджета города, бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер финансового управления администрации города Ессентуки Ставропольского края (по согласованию)
Соболева Евгения Валерьевна	начальник отдела бухгалтерского учета, отчетности и контроля – главный бухгалтер министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Ставропольского края (по согласованию)
Тарасова Вера Ивановна	начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края (по согласованию)
Тер-Григорьянц Анна Александровна	доктор экономических наук, профессор кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» (по согласованию)
Толмачева Татьяна Викторовна	заместитель начальника финансового управления администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края (по согласованию)
